

Director of Talent

Key responsibilities

- จัดระบบและดูแลโปรแกรมการฝึกอบรมทั้งรายบุคคลและทีม (ทั้งจากภายนอกและภายในองค์กร)
- วางแผนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
- ดำเนินการวิเคราะห์ช่องว่างของทักษะการทำงาน

Job brief

เรากำลังมองหา Director of Talent เพื่อขับเคลื่อนความสามารถและความคิดริเริ่มในการพัฒนาทั่วทั้งองค์กร

ความรับผิดชอบของ Director of Talent คือ การจัดการโปรแกรมการฝึกอบรมพนักงาน การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการออกแบบนโยบายการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง นอกจากนี้ยังช่วยให้องค์กรได้ให้โอกาสความเท่าเทียมในการจ้างงานกับทุกๆ คน

ท้ายที่สุด คุณจะส่งเสริมให้สภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความน่าอยู่และช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ

Responsibilities

- จัดระบบและดูแลโปรแกรมการฝึกอบรมทั้งรายบุคคลและทีม (ทั้งจากภายนอกและภายในองค์กร)
- วางแผนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
- ดำเนินการวิเคราะห์ช่องว่างของทักษะการทำงาน
- ติดตามและรายงานอัตราการลาออกของพนักงาน
- พัฒนา Retention programs และ Team-building
- พัฒนานโยบายที่สนับสนุนการทำงานภายในองค์กร
- สร้างแผนการสืบทอดตำแหน่ง
- สร้างแผนผังองค์กรและกำหนดความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง
- พิจารณาสายอาชีพที่เหมาะสมสำหรับพนักงานที่มีศักยภาพร่วมกับหัวหน้าทีม
- ทำการวิจัยเปรียบเทียบค่าตอบแทนและผลประโยชน์
- อบรมและพัฒนาพนักงานใหม่
- แนะนำพนักงานและเป็นที่ปรึกษาทางด้านกิจกรรมการเรียนรู้และพัฒนา

Requirements

- มีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่ง Director of Talent หรือตำแหน่งที่ใกล้เคียง
- มีความคุ้นเคยในการทำงานเกี่ยวกับระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานและโปรแกรมที่เกี่ยวข้อง
- มีประสบการณ์ในการจัดโปรแกรมฝึกอบรมพนักงาน
- มีความรู้ด้านกฎหมายแรงงาน
- มีประสบการณ์เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือทรัพยากรบุคคล (เช่น ระบบติดตามผู้สมัคร)
- มีทักษะการสื่อสารทางการพูดและการเขียนที่ดีเยี่ยม
- มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
- จบปริญญาตรี/ ปริญญาโทในสาขาทรัพยากรบุคคลหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- ได้รับประกาศนียบัตร (เช่น CIPD หรือ SPHR) จะพิจารณาเป็นพิเศษ